



COMUNE DI TRENTO



Numero di protocollo associato al documento
come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20).
Data di registrazione inclusa nella segnatura
di protocollo.

Egregio

Sig. Alex Marini

piudemtrentino@pcert.postecert.it

Oggetto: OPPOSIZIONE EX ART. 183 CODICE DEGLI ENTI LOCALI –
RICHIESTA ANNULLAMENTO DELIBERAZIONE CONSIGLIO
COMUNALE 08.07.2026 N. 114 – RICEVUTA E COMUNICAZIONE
AVVIO DEL PROCEDIMENTO

RICEVUTA DELL'OPPOSIZIONE

PRESENTATA IN DATA 17.07.2026

DA ALEX MARINI – Presidente Associazione di promozione sociale Più democrazia in
Trentino

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA:

- Testo integrale del ricorso

Il termine di conclusione del procedimento è di 30 giorni decorrenti dal
17.07.2026, data di presentazione dell'opposizione.

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Si informa che con la presentazione dell'opposizione, è avviato il procedimento
amministrativo avente ad oggetto “Riscontro ad opposizioni alle deliberazioni della
Giunta comunale e del Consiglio comunale.”

Il procedimento si articola nelle seguenti fasi:

- informazione alla Giunta comunale
- istruttoria da parte dei Servizi competenti
- presentazione alla Giunta comunale dei risultati dell'istruttoria svolta
- emissione del provvedimento finale da parte del Consiglio comunale.

La struttura comunale competente per il procedimento è la Segreteria Generale

Segreteria Generale

Ufficio Giunta comunale

via Belenzani, 19 | 38122 Trento
tel. 0461 884020 | fax 0461 884288
ufficio.giuntacomunale@comune.trento.it
Orario di apertura al pubblico:
lun. - ven. 8.³⁰ - 12



(indirizzo PEC segreteria.generale@pec.comune.trento.it). Responsabile del procedimento è la Segretaria generale dott.ssa Lorenza Moresco.

L'ufficio presso il quale è possibile prendere visione degli atti del procedimento, richiedere informazioni relative al procedimento e/o presentare memorie o documenti inerenti al procedimento è la Segreteria Generale - via Belenzani n. 19, Trento (orario: lunedì – venerdì 08.30 – 12.00).

Il termine di conclusione del procedimento è di 30 giorni decorrenti dal 17.07.2026.

In caso di inutile decorso del termine per la conclusione del procedimento, Lei potrà rivolgersi alla Direttrice Generale del Comune di Trento dott.ssa Franca Debiasi, la quale conclude il procedimento entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto.

Cordiali saluti

La Segretaria generale
Lorenza Moresco

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).